

育児休業取得状況等報告書

【企業担当者記載欄】

1 企業名	株式会社大智建設
2 貴社の取組状況について	<p>(1) 男性の育児休業取得促進に取り組むきっかけ・背景 従業員から出産に際し、育休の申し出があった。</p> <p>(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組 建設業 2024 年問題・働き方改革をうけて、これまでの給与形態を月給制に見直し。就業規則の改定。</p> <p>(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点 全体的な人手不足の解消。複数の業務が対応できる人材教育体制の確保。</p> <p>(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと 他の従業員の協力により業務を振り分けた。</p> <p>(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください お互い様と言える雰囲気づくり。 独身者、高齢者、子供のいない方などのそれぞれの思いもある。</p>

【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 14 日間
2 育児休業の取得について	<p>(1) 育児休業を取得したきっかけ 会社からの後押しがあった為。</p> <p>(2) 育児休業を取得して良かったこと 産後の妻の精神的負担を支えることができた。 上の子の世話をすることができ、上の子との時間を安心して過ごせた。</p> <p>(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点 早めに連絡した為、上司や同僚の協力が得られた。</p> <p>(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること 効率良く業務を行うようにしている。</p> <p>(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス 会社と相談しながら、事前に準備をすることが大切かと思います。</p>

(注意事項)

支給要綱第3条第1項第12号に基づき、本書への記載事項を県のWebサイトに掲載します。
なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。